

## 債権記録業務（承認依頼一覧）

### 承認依頼一覧

(1) メニューバーの「債権記録業務」をクリックし、「承認依頼一覧」を選択してください。



(2) 「承認依頼一覧」画面が表示されます。

The screenshot shows the '承認依頼一覧画面' (Approval Request List Screen) with the following callouts:

- ① 承認依頼が複数ある場合は、検索条件を絞り込んでください。
- ② 「この内容で検索」ボタンをクリックしてください。
- ③ 検索条件に合致した承認依頼の一覧が表示されます。詳細表示または削除する承認依頼を選択してください。
- ④ 「承認ステータス」が「却下」または「承認エラー」の場合は、「請求依頼を削除」ボタンをクリックすると、承認依頼を削除することができます。

The search criteria section shows the following settings:

- 承認ステータス: 承認待 却下 承認エラー 承認完了
- 記録請求内容: [検索ボックス]
- 承認依頼日: 2013年03月24日 ~ 2013年03月25日

The search results table is as follows:

記録請求内容	承認依頼日	債権金額	支払期日	電子記録年月日	管理者からのコメント	承認ステータス
債権者発生記録	2013年03月25日	5,000,000	2013年05月20日	2013年03月26日		却下
債務者発生記録	2013年03月25日	1,500,000	2013年04月30日	2013年03月26日		承認完了
債務者発生記録	2013年03月25日	2,000,000	2013年04月30日	2013年03月25日		承認完了

④ 「詳細を表示」ボタンをクリックすると、「承認ステータス」が

- ・「却下」または「承認エラー」の場合、各記録請求の入力画面に切り替わり、内容を修正して再度承認依頼を行うことができます。
- ・「承認待」または「承認完了」の場合、承認依頼の完了画面もしくは結果画面が表示されます。