

↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓	サービス		<u> 文字</u> サ	イズ変更小日天			
ご不明な点は、大光銀行 でんさい TEL:0120-67-1031 (通話料無料	サービス ヘルブデスクにお  )	問い合わせください。		▶ <u>大光銅</u>	行ホームページ		
受付時間:9時~1/時(平日) トップページ 照会業務	債権記録業務	ユーザ管理			ヘルプ		
でんさい相当者ステータス面面	●記録請求				DDATT3587018		
	発生記録請求						
	<ul> <li>■ 債務者として請求</li> <li>■ 債権者として請求</li> </ul>						
2012年12月21日 金曜日	■ 履歴から請求						
株式会社たいこう商事	譲渡記錄請求						
前回ログオン日時 2012年12月21日 14	分割譲渡記錄請求				III 操作履歴		
2回前ログオン日時 2012年12月21日	保証記錄請求						
Eメールアドレス1	変更記録請求			x0000	Doocoox can ip		
前回パフローに変更日付	支払等記録請求			0010	±10 ⊟01 □		
	■ 1911年者として諸ぶ ■ 債務者/保証人として諸ぶ	Ŕ		2012-	Ф12 <u>H</u> 210		
	■ 第三者として請求						
▶済口座情報	■ 求償権および特別求償権	種の消滅に対する諸求					
玉融機)到名 大光銀行	承諾否認						
大光銀行	」 <b>削除・予約取消</b> ■ 削除						
▋ 承認待件数	➡ 予約取消				▲ 承認依頼一覧		
業務名	●指定許可登録·変更						
発生記録請求	● 承認依頼一覧						
譲渡記録請求 (Percenteret	- THE BATK SE	0					
承認依頼を行った請求につし 承認依頼検索条件」を指定 記録請求内容」を指定して「 承認ステータスが「却下」、ま 承認ステータスが「却下」、ま	いて、承認済み・未承貨 して「この内容で検索 「詳細を表示」ボタンを たは「承認エラー」の: り場合、各請求の承認 」の場々。	認・否承認などの リボタンを押して、 押した場合、選捕 場合、各請求のの 恩依頼完てに知りま	)情報を確認いただけま ください。承認依頼検; 沢した請求情報を引継 入力画面に切り替ります こ切り替ります。 わしナナ	tす。 索結果に一覧が表示 いで、以下の画面に す。 ① <b>承認</b>	<sup>たされます。</sup> 切り替ります。 依頼が複数	ある場合は、林	<sub>贪索条件</sub>
承認依頼を行った請求につし 承認依頼検索条件」を指定して「 記録請求内容」を指定して「 承認ステータスが「加下」、ま 承認ステータスが「承認行」の 承認ステータスが「承認完了	いて、承認済み・未承 して「この内容で検索 詳細を表示」ボタンを たは「承認エラー」の: り場合、各請求の承 」の場合、各請求の新	認・否承認などの ミボタンを押してく 押した場合、選打 場合、各請求の, 忍依頼完了画面! 吉果画面に切り着	の情報を確認いただけま ください。承認は精視 沢した請求情報を引継 入力画面に切り替ります。 いり替ります。	<sup>ます。</sup> <sup>索結果に一覧が表示 いで、以下の画面に す。 ①承認 を絞</sup>	<sup>たされます。</sup> <sup>切り替ります。</sup> 依頼が複数。 り込んでくこ	ある場合は、 ださい。	<sub>贪索条件</sub>
承認依頼を行った請求につい 承認依頼検索条件」を指定して 記録請求内容」を指定して 和認ステータスが「本記」」、ま 承認ステータスが「承認に」の 承認ステータスが「承認完了 ▲認依頼検索条件	いて、承認済み・未承信 して「この内容で検索 詳細を表示」ボタンを たは「承認エラー」の: D場合、各請求の承記 」の場合、各請求の新	認・否承認などの 日ボタンを押して 押した場合、選打 場合、各請求の」 忍依頼完了画面 も果画面に切り着	り情報を確認いただけま ください。承認依頼後; 沢した請求情報を引継 八つた請求情報を引継 こ切り替ります。 わります。	ktj。 索結果に一覧が表示 いで、以下の画面に す。 ①承認 を絞	<sup>たれます。</sup> <sup>(羽) 替ります。</sup> 依頼が複数。 り込んでくる	ある場合は、 ださい。	<b>贪索条件</b>
●認依頼を行った請求につい 承認依頼検索条件」を指定 記録請求内容」を指定して「 部認ステータスが「承認件」の 承認ステータスが「承認件」の 承認ステータスが「承認完了 承認な頻検索条件 承認ステータス	いて、承認済み・未承結 して「この内容で検索 詳細を表示Jボダンを たは「承認エラー」の り場合、各請求の承 」の場合、各請求の新	認・否承認などの はボタンを押してす 押した場合、選引、 忍な頼完了画面に切り着 書果画面に切り着	○情報を確認いただけまください。承認依頼検 沢した請求情報を引継し 入力画面に切り替ります。 なりと書ります。 割ます。	kす。 索結果に一覧が表示 いで、以下の画面に す。 ①承認 を絞	<sup>たれます。</sup> <sup>切り替ります。</sup> 依頼が複数 り込んでく	ある場合は、 ださい。	<b>僉索条件</b>
<ul> <li>● 認依頼を行った請求につい</li> <li>● 承認依頼検索条件」を指定して</li> <li>記録請求内容」を指定して</li> <li>第認ステータスが「承認行」の</li> <li>● 発認ステータスが「承認完了</li> <li>● 承認な頼検索条件</li> <li>● 承認な東ータス</li> <li>■ 承認な東ータス</li> <li>■ 記録請求内容</li> </ul>	○て、承認済み・未承担 して「この内容で検索 詳細を表示」ボタンを たは「承認エラー」の り場合、各請求の承 」の場合、各請求の新	認・否承認などの リボタンを押して 押した場合、選打 場合、各請求の, 忍依頼完了画面に 吉果画面に切り着	○情報を確認いただけま ください。承認依頼検 沢した請求情報を引継 入力画面に切り替ります。 もります。 もります。	kす。 索結果に一覧が表示 いで、以下の画面に す。 ①承認 を絞	<sup>たれます。</sup> <sup>切り替ります。</sup> 依頼が複数 り込んでく	ある場合は、 ださい。 ②「このP	<sub>検索条件</sub>
<ul> <li>● 報認依頼を行った請求につい</li> <li>● 承認依頼検索条件」を指定 記録請求内容」を指定して「</li> <li>● 承認が「知下」、書</li> <li>● スが「承認行」</li> <li>● タスが「承認完了</li> <li>● 承認な現検索条件</li> <li>● 承認ステータス</li> <li>記録請求内容</li> <li>● 承認依頼日</li> </ul>	いて、承認済み・未承値 して「この内容で検索 「詳細を表示」ボタンを たは「承認エラー」の 〕場合、各請求の承勧 」の場合、各請求の新	認・否承認などの リボタンを押して 打押した場合、選打 場合、各請求の, 忍依頼完了画面I 吉果画面Iこ切り着	○情報を確認いただけま ください。承認依頼検 沢した請求情報を引継 入力画面に切り替ります。 おります。           創却下         図承認エラー           マ         マ	ktj。 索結果に一覧が表示 いで、以下の画面に す。 ①承認 を絞 図承認完了 ~ 2013 ~ 年	<sup>たされます。</sup> 切り替ります。 <b>依頼が複数</b> り込んでくな	ある場合は、林 ださい。 ②「このP ボタン?	<sub>検索条件</sub> <b> <u> </u> </b>
<ul> <li>● 報認依頼を行った請求につい</li> <li>● 承認依頼検索条件」を指定して</li> <li>記録請求内容Jを指定して</li> <li>● スが「承認行」(あ 要認ステータスが「承認行」(あ 要認ステータスが「承認行」</li> <li>● 承認依頼検索条件</li> <li>● 承認な東中タス、</li> <li>● 承認な東中タス</li> <li>記録請求内容</li> <li>● 承認依頼日</li> </ul>	○て、承認済み・未承担して「この内容で検索」 「詳細を表示」ボタンを たは「承認エラー」のご り場合、各請求の承認 」の場合、各請求の新	認・否承認などの シボタンを押して 押した場合、名言求の, 認依頼完了画面I 吉果画面Iこ切り者	<ul> <li>○情報を確認いただけま ください。承認依頼検 沢した請求情報を引継 入力画面に切り替ります。</li> <li>むります。</li> <li>むります。</li> <li>むります。</li> <li>むります。</li> <li>①却下 図 承認エラー</li> <li>○</li> </ul>	kす。 索結果に一覧が表示 いで、以下の画面に す。 ①承認 を絞 図承認完了 ~ 2013 マ年	<sup>たされます。</sup> 切り替ります。 <b>依頼が複数</b> り込んでくて <sup>03</sup> ▼月25▼日	ある場合は、 ださい。 ②「このP ボタン? してくた	<sub>検索条件</sub> <b> <u> </u> <b> <u> </u> </b></b>
<ul> <li>● 報認依頼を行った請求につい</li> <li>● 承認依頼検索条件」を指定して</li> <li>● 記録請求内容」を指定して「</li> <li>● 秋認ステータスが「承認守」の</li> <li>● 承認ステータスが「承認完了</li> <li>● 承認ステータスが「承認完了</li> <li>● 承認ステータス</li> <li>● 武録請求内容</li> <li>● 承認依頼日</li> <li>この内容で検索</li> </ul>	1で、承認済み・未承結 して「この内容で検索 注辞細を表示」ボタンを たは「承認エラー」の り場合、各請求の承 」の場合、各請求の新	認・否承認などの リボタンを押して 押した場合、選打 想な頼完了画面に も果画面に切り着 2013 ▼ 年 (	<ul> <li>○情報を確認いただけまくだされ。承認依頼検沢した請求情報を引継入力画面に切り替ります。</li> <li>む切り替ります。</li> <li>むります。</li> <li>むります。</li> <li>むす</li> <li>21 却下 図 承認エラー</li> <li>マ</li> <li>13 マ 月 24 マ 日</li> </ul>	ktj。 索結果に一覧が表示 いで、以下の画面に す。 ①承認 を絞 図承認完了	<sup>たされます。</sup> 切り替ります。 <b>依頼が複数</b> り込んでく <sup>03 ▼ 月 25 ▼ 日</sup>	ある場合は、林 ださい。 ②「 <b>この</b> ボタンき してくた	<sub>検索条件</sub> <b>対容で検索」</b> をクリック ざさい。
<ul> <li>▲認依頼を行った請求につし</li> <li>承認依頼検索条件」を指定して</li> <li>記録請求内容」を指定して</li> <li>和認太テータスが「却下」、ま</li> <li>承認ステータスが「承認完了</li> <li>承認太頼検索条件</li> <li>承認太東のス</li> <li>記録請求内容</li> <li>承認依頼検索条件</li> <li>この内容で検索</li> <li>承認依頼検索結果</li> </ul>	Nて、承認済み・未承担して「この内容で検索」 詳細を表示Jボタンを たは「承認エラー」のう り場合、各請求の承認 」の場合、各請求の新	認· 否承認などの リボタンを押して、 理した場合、選捕 場合、各請求の。 認依頼完了画面I き果画面Iこ切り者 2013 ▼ 年 〔 3	<ul> <li>○情報を確認いただけま ください。承認な精検 沢した請求情報を引継、 入力画面に切り替ります。</li> <li>⑦ 却下 図 承認エラー</li> <li>③ ▼月 24 ▼日</li> <li>〕検索条件に1</li> <li>詳細表示まり</li> </ul>	はす。 素結果に一覧が表示 かで、以下の画面に す。 ①承認 を絞 ②承認完了 ~ 2013 マ年 合致した承 たは削除す。	<sup>たされます。</sup> 切り替ります。 依頼が複数 り込んでくす <sup>D3</sup> ▼月 <sup>25</sup> ▼日 認依頼の一覧 る承認依頼	ある場合は、 ださい。 ②「このP ボタン? してくた 電び表示される	<sub>検</sub> 索条件 <b>容で検索」</b> をクリック ざす。 ぎさい。
<ul> <li>● 報認依頼を行った請求につい</li> <li>● 承認依頼検索条件」を指定して</li> <li>記録請求内容」を指定して「</li> <li>● 秋記大戸・タスが「●和記寺」</li> <li>● 秋記ステータスが「承認完了</li> <li>● 承認な頼検索条件</li> <li>● 承認な東中タス</li> <li>● 記録請求内容</li> <li>● 承認依頼検索条件</li> <li>■ 定の内容で検索</li> <li>■ 承認依頼検索結果</li> <li>■ 記録請求内容</li> </ul>	小で、承認済み・未承担して「この内容で検索」 詳細を表示」ボタンを たは「承認エラー」の 10 場合、各請求の承 10 場合、各請求の系	20: 否承認などの ミルボタンを押してす 押した場合、違行、 製合、各請求の, 20社業工作の可能 2013 ▼ 年 ( 3	<ul> <li>○情報を確認いただけま ください。承認依頼検 RUにた請求情報を引継 入力画面に切り替ります。</li> <li>割ます。</li> <li>卸下 図承認エラー</li> <li>3、月24、日</li> <li>)検索条件に行 詳細表示まり</li> <li>支払期日</li> </ul>	はす。 索結果に一覧が表示 いで、以下の画面に す。 ①承認 を絞 ②承認完了 ~ 2013 マ年 合致した承 たは削除す。 電子記録年月日	<sup>たされます。</sup> 切り替ります。 依頼が複数で り込んでくす <sup>23 ▼月25 ▼日</sup> 認依頼の一覧 る承認依頼を	ある場合は、 ださい。 ②「このP ボタン? してくた ジが表示される を選択してくす	<sub>検索条件</sub> <b>対容で検索」</b> をクリック ざさい。 ます。 ざさい。
<ul> <li>● 認依頼を行った請求につい</li> <li>● 承認依頼検索条件」を指定して</li> <li>記録請求内容」を指定して</li> <li>● 承認大データスが「承認完了</li> <li>● 承認人が「承認完了</li> <li>● 承認人データスが「承認完了</li> <li>● 承認人データス</li> <li>● 承認人データス</li> <li>記録請求内容</li> <li>● 承認依頼検索結果</li> <li>● 記録請求内容</li> <li>■ 確当發生記録</li> </ul>	○て、承認済み・未承担して「この内容で検索」 詳細を表示」ボタンを たは「承認エラー」のご り場合、各請求の承認」の場合、各請求の系 」の場合、各請求の系	認・否承認などの リボタンを押して 打押した場合、選行 場合、各請求の, 忍依頼完了画面に ま果画面に切り着 2013 ▼ 年 ( 3 債権金額 5000.000	<ul> <li>○情報を確認いただけま ください。承認依頼検 RUた請求情報を引継 入力画面に切り替ります。</li> <li>割 即下 図承認エラー</li> <li>■ 却下 図承認エラー</li> <li>■ 3 ▼月 24 ▼日</li> <li>○検索条件に 詳細表示まり</li> <li>&gt;&gt;&gt;</li> <li>&gt;&gt;</li> <li>&gt;&gt;&lt;</li></ul>	はす。 素結果に一覧が表示 いで、以下の画面に す。 ①承認 を絞 ②承認完了 ~ 2013、年 合致した承 たは削除す。 電子記録年月日 2013年08月20日	<sup>たされます。</sup> 切り替ります。 依頼が複数で り込んでくす <sup>13 ▼月25 ▼日</sup> 認依頼の一覧 る承認依頼を	ある場合は、 ださい。 ②「この ボタン? してくた 記が表示される 選択してくた	検索条件 <b>内容で検索」</b> をクリック ざさい。 ます。 ざさい。
<ul> <li></li></ul>	○て、承認済み・未承担して「この内容で検索」 詳細を表示」ボタンを たは「承認エラー」のご り場合、各請求の承認」の場合、各請求の報告」の場合、各請求の報告」の場合、各請求の報告」の場合、各請求の報告」の場合、各請求の報告」の場合、各請求の報告」の13年3月25日	認・否承認などの リボタンを押して 打押した場合、選打 場合、名請求の, 認な頼完了画面I ま果画面Iこ切り着 2013 ▼ 年 ( 3 債権金額 5,000,000	<ul> <li>○情報を確認いただけま ください。承認依頼検 RUと請求情報を引継 入力画面に切り替ります。</li> <li>副 却下 図 承認エラー</li> <li>■ 却下 図 承認エラー</li> <li>■ 3 ▼月 24 ▼日</li> <li>● 検索条件に 詳細表示まり</li> <li>■ 支払期日</li> <li>● 2013年05月20日</li> <li>● 2013年04月20日</li> </ul>	はす。 素結果に一覧が表示 いで、以下の画面に す。 ①承認 を絞 ②承認完了 ~ 2013 ~ 年 合致した承 たは削除す 電子記録年月日 2013年03月26日 2013年05月26日	<sup>たされます。</sup> 切り替ります。 依頼が複数で り込んでくす <sup>03 ▼ 月 25 ▼ 日 認依頼の一覧 る承認依頼を <sup>管理者からのコメン</sup></sup>	ある場合は、 ださい。 ②「このP ボタン? してくた 記が表示される を選択してくた	検索条件 <b>内容で検索」</b> をクリック ざさい。 ます。 ざさい。
<ul> <li>● 認依頼を行った請求につい</li> <li>● 承認依頼検索条件」を指定して「</li> <li>● 承認ステータスが「● 和記寺」</li> <li>● 承認ステータスが「● 予認守」</li> <li>● 承認な頼検索条件</li> <li>● 承認体頼段索結果</li> <li>● 直接着求生記録</li> <li>● 直接者発生記録</li> <li>● 直接者発生記録</li> </ul>	▲記済み・未承担して「この内容で検索」 「詳細を表示」ボタンを たは「承認エラー」のご り場合、各請求の承認」の場合、各請求の承認」の場合、各請求の承認」の場合、各請求の利用 (1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(	認・否承認などの リボタンを押して 打押した場合、選れ 場合、各請求の, 忍な頼完了画面I ま果画面Iこ切り者 2013 ▼ 年 (	<ul> <li>○情報を確認いただけま ください。承認依頼検 沢した請求情報を引継 入力画面に切り替ります。</li> <li>②却下 ②承認エラー</li> <li>③ ↓ 月 24 ↓ 日</li> <li>○検索条件に有 詳細表示ま方</li> <li>支払期日</li> <li>○ 2013年05月20日</li> <li>○ 2013年04月30日</li> <li>○ 2013年04月30日</li> </ul>	はす。 素結果に一覧が表示 いで、以下の画面に す。 ①承認 定 を校 ②承認完了 ~ 2013 ▼ 年 合致した承 たは削除す、 電子記録年月日 2013年03月26日 2013年03月26日	<sup>contgt</sup> 。 切り替ります。 依頼が複数 り込んでく 3 ▼月25▼日 認依頼の一覧 る承認依頼を <sup>管理者からのコメン</sup>	ある場合は、 ださい。 ②「このP ボタン? してくた 記が表示される を選択してくた	検索条件 <b>内容で検索」</b> をさい。 ます。 ださい。
本認依頼を行った請求につい 承認依頼検索条件」を指定 記録請求内容」を指定して「 和認ステータスが「承認完了   不認依頼検索条件   不認依頼検索条件   不認依頼検索条件   この内容で検索   この内容で検索   記録請求内容   直接者発生記録   直務者発生記録	<ul> <li>マて、承認済み・未承担して「この内容で検索」 詳細を表示Jボタンを たは「承認エラー」のう り場合、各請求の承記 」の場合、各請求の系 」の場合、各請求の系 」の場合、各請求の系 」の場合、各請求の系 」の3月25日 2013年03月25日 2013年03月25日</li> </ul>	認・否承認などの シボタンを押して 打押した場合、名請求の, 忍な頼完了画面I き果画面Iこ切り者 2013 ▼ 年 ( 2013 ▼ 年 (	<ul> <li>○情報を確認いただけま ください。承認依頼使い RUとた請求情報を引継、 入う画面に切り替ります。</li> <li>割ます。</li> <li>割か下 図承認エラー</li> <li>③ ▼月 24 ▼日</li> <li>○ 位(3年05月20日)</li> <li>○ 2013年04月30日)</li> <li>○ 2013年04月30日)</li> </ul>	はす。 素結果に一覧が表示 いで、以下の画面に す。 ①承認完了 ~ 2013 マ年 合致した承 たは削除す。 電子記録年月日 2013年03月26日 2013年03月25日	<sup>23</sup> ▼月25 ▼日 認依頼の一覧 る承認依頼 <sup>12</sup> <sup>25</sup> ▼日	ある場合は、 ださい。 ②「この ボタン してくた 記が表示される と選択してくた 承認ステータス 如下 承認完了 承認完了	<sub>検</sub> 索条件 <b>内容で検索」</b> をクい。 ささい。
<ul> <li></li></ul>	<ul> <li>         ・大家認済み・未承担して「この内容で検索 詳細を表示」ボタンを たは「承認エラー」のご )場合、各請求の承認 」の場合、各請求の系 」の場合、各請求の系 2013年03月25日 2013年03月25日 2013年03月25日         </li> <li>         2013年03月25日         </li> <li>         2013年03月25日         </li> <li>         2013年03月25日         </li> </ul>	20· 否承認などの はボタンを押して 打押した場合、選わ 2013 マ 年 ( 2013 - 1,500,000 1,500,000 2,000,000	<ul> <li>○情報を確認いただけまください。承認な精練 のした請求情報を引継、 入力画面に切り替ります。</li> <li>②却下 図承認エラー</li> <li>○</li> <li>②本認エラー</li> <li>○</li> <li>○<td>はす。 素結果に一覧が表示 いで、以下の画面に す。 ①承認 定 ののののののののののので、 す。 ②承認完了 ~ 2013 ~ 年 合致した承 で な のののののののののののののののののののののののののののののののの</td><td><sup>たされます。</sup> 切り替ります。 依頼が複数 り込んでくす の なす月25→日 認依頼の一覧 る承認依頼 管理者からのコメン ス」が「却<sup></sup> <b>たて頼を削除</b> 削除するこ</td><td>ある場合は、 ださい。 ②「この ボタン、 してくた 記 記 訳 表示される 記 王 二 本 認 ステータス 却下 承認 完 了 、 承 認 完 了 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、</td><td></td></li></ul>	はす。 素結果に一覧が表示 いで、以下の画面に す。 ①承認 定 ののののののののののので、 す。 ②承認完了 ~ 2013 ~ 年 合致した承 で な のののののののののののののののののののののののののののののののの	<sup>たされます。</sup> 切り替ります。 依頼が複数 り込んでくす の なす月25→日 認依頼の一覧 る承認依頼 管理者からのコメン ス」が「却 <sup></sup> <b>たて頼を削除</b> 削除するこ	ある場合は、 ださい。 ②「この ボタン、 してくた 記 記 訳 表示される 記 王 二 本 認 ステータス 却下 承認 完 了 、 承 認 完 了 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	